

El Distrito de la Unión de Escuelas Preparatorias de El Monte
Departamento de Evaluación, Rendición de Cuentas y Participación Familiar
Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
18 de enero de 2024 – Sala de conferencias
Minutas

Miembros de DELAC presentes:

Gloria Núñez – Representante de DELAC (AHS) Nancy Urquilla – Representante de DELAC (AHS)
María Jiménez – Representante de DELAC (EMHS) Lluvia Cornelio – Representante de DELAC (EMHS)
Rosalía Sandoval – Representante de DELAC (EMHS) Mayra García – Representante de DELAC (MVHS)
Andrea Ramos – Representante de DELAC (MVHS) Eunice Yos – Representante de DELAC (RHS)
María Castillo – Representante de DELAC (SEMHS) Sandra Heredia – Representante de DELAC (SEMHS)
Linda Rosales – Coordinadora, Programa de aprendices de inglés (ELC)

Miembros del DELAC ausentes:

Cristina Madrid – Representante de DELAC (AHS) Ia Mejía – Representante de DELAC (MVHS)

Invitados Presentes:

Sara Tovar – Enlace Comunitario

1. Bienvenida

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, abrió la reunión a las 5:09pm con un total de nueve (9) miembros presentes.

2. Aprobación de la agenda

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC pidió a los miembros que revisarán la agenda.

Moción: La Sra. **Lluvia Cornelio (EMHS)** hizo la primera moción para aprobar la agenda.

Secundo: La Sra. **Mayra García (MVHS)** secundó la moción.

Votación: 9 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (9 miembros presentes)

3. Aprobación de las minutas del 16 de noviembre de 2023

La señora **Gloria Núñez (AHS)**, secretaria de DELAC, leyó las minutas. No se sugirió ninguna corrección.

Moción: La señora **María Castillo (SEMHS)** hizo la primera moción para aprobar las minutas.

Secundo: La señora **Nancy Urquilla (AHS)** secundó la moción.

Votación: 7 a favor, 0 contra, 2 abstenciones (9 miembros presentes)

4. Repasar el Procedimiento de Queja Uniforme [II-UCP 02]

La Sra. **Linda Rosales (ELC)** informó que la forma se puede encontrar en la oficina de cada escuela y en la oficina del distrito. El distrito tiene la responsabilidad principal de garantizar el cumplimiento de las leyes y reglamentos estatales y federales aplicables, que proveen los programas educativos para aportar las acusaciones de discriminación ilegal, acoso, intimidación, y quejas que alegan violación de las leyes estatales y federales que brindan programas educativos. El distrito investigará y buscará resolver las quejas utilizando las políticas y procedimientos conocidos como el Procedimiento Uniforme de Quejas. La Sra. **María Jiménez (EMHS)** preguntó si es posible mandar un correo electrónico ya sea al consejero o el maestro. La Sra. **Linda Rosales (ELC)** contestó que sí, y sugirió que pusieran el nombre y número de identificación del estudiante en la línea *subject* (asunto) del correo electrónico, ya que esto llamará la atención del recipiente, y recibirán una respuesta más pronto.

5. Revisar y comentar sobre el procedimiento de reclasificación del LEA [I-EL 2.1(e)]

La Sra. **Linda Rosales (ELC)** repasó los cuatro pasos para evaluar la preparación del estudiante para la reclasificación durante el año escolar de 2023-2024. Informó que el año pasado hubo un cambio (paso 3) que, comenzando este año, si los estudiantes logran un grado de “C” o mejor en la clase de inglés en los últimos dos de tres semestres, se notificará a los padres/guardianes de sus derechos a participar en el proceso de reclasificación.

6. Revisar y comentar sobre las notificaciones por escrito que deben ser enviadas a los padres y tutores [I-EL2.1(a)]

a.) Notificación de reclasificación – La Sra. **Linda Rosales (ELC)** informó que la notificación puede ser por *ParentSquare*, o por teléfono, pero siempre se manda una carta por correo. Varios miembros sugirieron que los maestros de inglés informen a los estudiantes sobre la importancia del examen del ELPAC, y también sugirieron ofrecer incentivos a los estudiantes para ayudarlos a esforzarse en sacar un buen porcentaje en el examen. La Sra. **Linda Rosales (ELC)** dijo que son buenas sugerencias y trabajará en ello. La Sra. **Linda Rosales (ELC)** preguntó a los miembros si están de acuerdo de que el distrito empiece a mandar ya sea empezando el año escolar, o empezando el semestre, una carta a los padres por correo y/o por medio de los estudiantes, informando sobre la reclasificación; los miembros estuvieron de acuerdo.

b.) Formulario de consentimiento – La Sra. **Linda Rosales (ELC)** repasó el formulario que se comparte con los padres cuando los estudiantes tienen una competencia general de nivel 4 en el ELPAC y el maestro evalúa que el estudiante ha tenido una “C” o mejor en su clase de inglés en los últimos dos de tres semestres.

7. Informe de ELAC de las escuelas

- Arroyo: La Sra. **Gloria Núñez**, secretaria de DELAC, informó que no hubo junta.
- Mountain View: La Sra. **Andrea Ramos** vice presidenta de DELAC, informó que no hubo junta.
- EMHS: La Sra. **Lluvia Cornelio** informó que se repasó el procedimiento de queja uniforme. También se dio información sobre la reclasificación de los estudiantes aprendices de inglés y los porcentajes. Establecieron un programa de reflexión para ayudar a los estudiantes que llegan tarde o tienen varias ausencias. La Sra. **Rosalía Sandoval** explicó que el programa de reflexión se lleva a cabo después de clases y tiene la intención de ayudar a los estudiantes de estar conscientes de sus acciones y mejorar; ella ha visto que tiene un efecto positivo en los estudiantes.
- RHS: No hubo informe.
- SEMHS: La Sra. **Sandra Iribe**, presidenta de DELAC, informó que en la junta del 9 de noviembre de 2023, revisaron los procedimientos para hacer una moción y las aprobaciones. Revisaron el plan escolar estudiantil y la política de asistencia. Hubo una discusión en cuanto las ausencias crónicas y las posibles soluciones para resolver el problema. Revisaron los resultados de ELPAC y el TOSA, Sr. González, informó que los maestros de inglés recibirán un entrenamiento sobre cómo pueden ayudar más a los estudiantes a desarrollarse en la clase.

8. Anuncios

La señora **Linda Rosales (ELC)**, compartió la siguiente información:

- a) La celebración del Año Nuevo Lunar será el viernes, 16 de febrero de 2024. Registración está actualmente abierta.
- b) La Academia de Participación de los Padres será el viernes, 1 de marzo de 2024. Se les informará más adelante cuando la registración esté abierta.
- c) La próxima reunión de DELAC será el 15 de febrero de 2024 a las 5:00pm

9. Evaluación de la reunión

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió a los miembros que llenarán la evaluación y la entregaran al finalizar la junta.

10. Formulario del informe del DELAC

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió a los miembros que llenarán el formulario para reportar a la junta de ELAC de cada escuela.

11. Clausura

La señora **Sandra Heredia (SEMHS)** pidió una moción para cerrar la reunión.

Moción: La señora **Lluvia Cornelio (EMHS)** hizo la primera moción para cerrar la reunión del 18 de enero de 2024 a las 6:50pm.

Secundo: La señora **Gloria Núñez (AHS)** secundó la moción.

Votación: 11 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (11 miembros presentes)

La moción fue aprobada por unanimidad y la reunión se cerró a las 6:50pm.